



Costituiscono profili di valutazione dell'"esposizione agli effetti economici" e dello "stato di bisogno" i seguenti elementi: - disoccupazione conseguente all'emergenza; - interruzione di lavoro autonomo conseguente all'emergenza; - riduzione rilevante di lavoro autonomo conseguente all'emergenza; - messa in cassa integrazione; - presenza di disabili in nuclei familiari indigenti; - ogni altra riduzione della propria capacità reddituale conseguente all'emergenza epidemiologica.

Costituisce **onere** del cittadino interessato indicare gli elementi di valutazione, ai fini dell'accertamento dell'"esposizione" e dello "stato di bisogno".

che nessun componente del nucleo familiare ha mai fruito di forme di sostegno pubblico;

**Oppure**

che un componente del nucleo familiare è stato assegnatario di forme di sostegno pubblico;

### **DISCIPLINA PER L'EROGAZIONE DEI BUONI SPESA ALIMENTARI:**

- a) Il buono spesa alimentare massimo complessivamente erogabile, in favore di un nucleo familiare residente o domiciliato in Comune, è pari ad € 350,00;
- b) Il buono spesa alimentare base è pari ad € 150,00 riferito ad un nucleo familiare composto da una sola persona. Per ogni altra persona, componente il nucleo familiare, viene previsto un aumento di € 50,00, o di € 100,00 in caso di minori da 1 giorno a 3 anni, fino al valore massimo previsto alla lettera "a";
- c) I valori indicati alle lettere "a" e "b" potranno essere rivisti, in aumento o in diminuzione, in base al numero di domande ammesse. L'aumento o la diminuzione sarà effettuata in proporzione al numero delle domande pervenute;
- d) Il buono spesa può essere utilizzato solo presso gli operatori commerciali individuati dall'Amministrazione;
- e) Il buono spesa può essere utilizzato anche in modo frazionato, fino all'ammontare complessivo previsto, in quanto il medesimo sarà composto da buoni del valore unitario di € 10,00;
- f) Il buono spesa è nominativo e personale. Non può essere, in alcun modo, ceduto a terzi, né convertito in denaro. Verrà ritirato dall'esercizio commerciale per la riscossione del prezzo dal Comune intestato;
- g) Il buono spesa potrà essere speso solo per l'acquisto di alimenti, e beni di prima necessità, con esclusione dei seguenti prodotti: alcolici, tabacchi, ricariche telefoniche, giochi e lotterie, ed in generale per beni non di prima necessità;
- h) Il buono spesa concorrerà al pagamento del conto fino al suo ammontare nominale; l'eventuale integrazione del prezzo, potrà essere solo in aumento mediante contante a cura del cliente. Non sono ammessi "resti" in denaro sul valore del buono;
- i) Gli esercizi commerciali individuati emetteranno **con cadenza mensile** una nota di debito fuori campo IVA nei confronti del Comune di Pianengo. Tale nota (che sarà corredata dai buoni ricevuti) dovrà riportare l'elenco dei buoni e l'intero importo da rimborsare;
- j) Per avere accesso al buono spesa alimentare, il cittadino dovrà autodichiarare-autocertificare, utilizzando il modello-schema comunale, quanto segue:

di far parte di un nucleo familiare particolarmente esposto agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e di essere in stato di bisogno, in quanto:  
..... [illustrare sinteticamente le ragioni dello stato di bisogno]

che nessun componente del nucleo familiare ha mai fruito di forme di sostegno pubblico.

**Oppure**

che un componente del nucleo familiare è stato assegnatario di forme di sostegno pubblico.  
Precisamente: .....

- k) Ogni nucleo familiare può presentare una sola domanda;
- l) L'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Pianengo esaminerà le domande e procederanno alla stesura di un elenco di nuclei familiari ammessi al beneficio del buono pasto alimentare, sulla base degli indicati due parametri generali:
- "nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica".
  - nuclei "in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali, con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico".
- m) L'elenco sarà approvato dal Responsabile del Settore Socio – Assistenziale con propria determinazione;

**Il modello-schema di domanda:**

- potrà essere "scaricato" dal sito istituzionale del Comune di Pianengo ([www.comune.pianengo.cr.it](http://www.comune.pianengo.cr.it));
- potrà essere ritirato presso gli Uffici Comunali, previo appuntamento telefonico al numero 3882596625.

La domanda potrà essere presentata (**modalità alternative**):

- ◆ mediante inoltro via PEC, all'indirizzo: [comune.pianengo@mailcert.cremasconline.it](mailto:comune.pianengo@mailcert.cremasconline.it) (allegando scansione di un documento di identità del soggetto presentante);
- ◆ mediante inoltro via mail ordinaria, all'indirizzo: [assistente.sociale@comune.pianengo.cr.it](mailto:assistente.sociale@comune.pianengo.cr.it) (allegando scansione di un documento di identità del soggetto presentante);
- ◆ mediante consegna presso gli Uffici Comunali, all'interno di un'apposita "cassetta" collocata all'ingresso del Palazzo Comunale – Piano Terra (allegando copia di un documento di identità del soggetto presentante).

La domanda dovrà essere presentata **entro il termine del 20 APRILE 2020.**

In caso di esuberanza di risorse, si procederà all'indizione di un nuovo bando.

Informazioni potranno essere richieste a:

**UFFICIO SERVIZI SOCIALI – Assistente Sociale Finali Marta – recapito telefonico: 3882596625 – mail: [assistente.sociale@comune.pianengo.cr.it](mailto:assistente.sociale@comune.pianengo.cr.it)**

Pianengo, lì .....

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE  
(Alesio Dr. Massimiliano)**